

Beleidsplan. 2017 - 2020

De **Stichting Sociaal Noodfonds Dongeradeel** is bij notariële acte opgericht op 27 juni 2009 en als zodanig ingeschreven in het Register van de kamer van Koophandel te Leeuwarden.

Missie:

1. De stichting heeft ten doel, zonder winstoogmerk:
 - a. het in kaart brengen van (stille en verborgen) armoede in de gemeente Dongeradeel en het bestrijden van deze armoede;
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het houden van inzamelingsacties;
 - b. het werven van donateurs;
 - c. het actief benaderen van ondernemers;
 - d. het publiceren over armoedeproblematiek;
 - e. ruchtbaarheid te geven aan het bestaan van het fonds;
 - f. het ondersteunen van mensen die onverwacht tegenslagen en financiële problemen hebben.

Visie:

Het Sociaal Noodfonds Dongeradeel is in het leven geroepen om in situaties van *acute nood* incidentele hulp te verlenen aan mensen in de samenleving van de gemeente Dongeradeel die in een urgente financiële nood situatie verkeren en niet (meer) in aanmerking komen voor zogenaamde voorliggende voorzieningen als de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO), de Wet Werk en Bijstand en/of het lokale armoedebeleid.

Werkwijze:

Doorgaans vindt er per cliënt op jaarbasis 1 x een toekenning plaats.

In veel gevallen is de aanvraag helder en – zeker daar waar mensen ook al gebruik maken van de voorziening van de voedselbank – roept de aanvraag geen discussie op; immers er heeft al een screening plaatsgevonden op grond waarvan men deelneemt aan die voorziening.

In situaties waarbij het Sociaal Noodfonds zelf een afweging moet maken, laat zij zich leiden door de volgende overwegingen:

Wanneer we kijken naar onze naam, dan vooronderstelt deze dat er sprake moet zijn van **nood**. Voordat we komen tot een heldere definiëring van het begrip nood, is het goed een aantal omschrijvingen van dit woord hier te noemen:

- *een moeilijke situatie waarin hulp nodig is*

- *toestand van gebrek, moeilijke omstandigheden*
- *ellende, behoefte, armoede*
- *rampspoed, gevaar, gebrek*
- *misère, behoefte, gebrek*
- *benarde situatie, hulpbehoefendheid.*

Wanneer we proberen bovenstaande omschrijvingen samen te vatten in 1 zin, dan zou de volgende omschrijving de lading kunnen dekken:

“We spreken van nood, *wanneer tengevolge van voortdurende armoede een moeilijke situatie is ontstaan waarin acute hulp nodig is om het ontstane probleem op te lossen*”

Ook een begrip als armoede laat zich moeilijk definiëren. Heel duidelijk blijkt dit uit het door het NIBUD uitgevoerde onderzoek *“Genoeg om van te leven”*.

Toch noemen we ook hier een aantal omschrijvingen van het begrip armoede om in de definiëring hieromtrent, meer eenduidigheid te krijgen:

- *situatie waarin iemand te weinig heeft om van te leven*
- *de belangrijkste indicator voor armoede is het inkomen dat een huishouden kan besteden. het CBS hanteert als maatstaven de lage-inkomensgrens en het sociaal minimum. Omdat inkomen niet de enige indicator is voor armoede, worden ook aanvullende indicatoren gebruikt voor de beschrijving ervan. Het betreft de verblijfsduur onder de inkomensgrens*
- *is een situatie die niet veel beter is dan het fysieke bestaansminimum.*
- *armoede is een relatief begrip; in Nederland wordt bedoeld dat mensen te weinig hebben, gemeten naar de gemeenschappelijke opvattingen over wat iemand in onze samenleving nodig heeft om een menswaardig bestaan te leiden.*
- *onvoldoende geld hebben om van te leven*
- *de toestand waarin iemand leeft die zeer weinig middelen heeft voor zijn levensonderhoud.*

Ook hier een poging om bovenstaande omschrijvingen m.b.t. het begrip armoede in 1 zin samen te vatten:

“We spreken van armoede wanneer betrokkene gedurende langere tijd een inkomen heeft rond of onder het sociaal-minimum. Het sociaal minimum moet hier worden verstaan als het bedrag dat ten minste nodig is om in het levensonderhoud te voorzien.” (zie voor een nadere omschrijving hieronder)

Wanneer we beide definities tegelijkertijd hanteren bij cases waarover geen of moeilijk een unaniem oordeel is te vellen, dan volgen we in ieder geval de volgende procesgang:

- Is er sprake van nood, zoals gedefinieerd?
- Is er sprake van armoede zoals gedefinieerd?
- Kunnen we – op grond van beide criteria – komen tot een **afgewogen** besluit?
- Wanneer we besluiten tot het afwijzen van een aanvraag, hebben we dan voldoende argumenten naar de cliënt in kwestie?
- Kunnen we deze argumenten (het liefst schriftelijk) helder formuleren?

Het *sociaal minimum* is gekoppeld aan het *minimumloon*. De hoogte van het sociaal minimum verschilt per gezinssituatie.

Het sociaal minimum wordt uitgedrukt in een percentage van het minimumloon. De hoogte is vastgesteld door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Gezinssituatie:

alleenstaande:
 alleenstaande met kinderen:
 samenwonend:

Sociaal minimum:

70% van het minimumloon (1068.12)
 70% van het minimumloon + kind gebonden budget
 en toeslag, afh. van het aantal kinderen
 100% van het minimumloon (€ 1551,80)

Het *minimumloon* is het laagste bedrag dat een werkgever wettelijk verplicht is aan een werknemer te betalen als loon. Het minimumloon van een persoon ouder dan 23 jaar bedraagt per maand bij een volledige betrekking (36, 38 of 40 u. per week) als **brutoloon** (zonder inhouding van belastingen en sociale zekerheidsbijdragen):

Per maand	€ 1.551,60
Per week	€ 385,05
Per dag	€ 71,71

Bij de toegekende aanvragen via het Sociaal Noodfonds Dongeradeel gaan we uit van de volgende normbedragen:

Alleenstaande: € 150,00
Partners zonder kinderen: € 200,00
Daarboven voor elk kind tot 18 jaar: € 50,00

N.b.: deze bedrage worden per cliënt als regel 1x per jaar verstrekt.

Het uitgangspunt van de stichting is dat zij geen aanvullende uitkeringsinstantie wil zijn. Dat wil zeggen dat er niet op jaarbasis of anderszins een maandelijks tegemoetkoming wordt verleend.

*Aanvragen worden gehonoreerd indien er sprake is van onmiddellijke nood of een tekort dat **niet als structureel** kan worden beschouwd.*

*Vandaar dat op Oktober 2016 het volgende besluit is genomen **Een cliënt kan maximaal 3 jaar achtereenvolgens een aanvraag bij de Stichting indienen, daarna gaan we er vanuit dat er sprake is van een structurele situatie. Echter indien men aantoonbaar in de schuldsanering/ WSNP is opgenomen dan kan men, zich bij nood altijd tot ons wenden.***

Sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen van de SSND:

Als sterktes van de SSND kunnen de volgende punten worden genoemd:

- * de samenwerking op bestuursniveau is prima te noemen.
- * de stichting staat binnen de gemeente goed aangeschreven.
- * er is overeenstemming over de gehanteerde visie.

Als belangrijkste zwaktes kunnen worden aangemerkt:

- * de kwetsbare financiële situatie.
- * het feitelijke tekort aan intakers. (bestuursleden combineren deze taak met hun bestuursfunctie)

Op kansen en bedreigingen hebben we als stichting weinig invloed; zij worden voornamelijk gevormd door externe factoren:

Kansen kunnen zijn:

- * keuzes die de gemeente Dongeradeel in de toekomst maakt in samenhang met de voorgenomen fusie van 2019 en de SUN-Friesland

- * aanhoudende crisissituatie.
- * relatief hoog werkloosheidspercentage in Noordoost Friesland.

Bedreigingen kunnen zijn:

- * keuzes die de gemeente Dongeradeel in de toekomst maakt in samenhang met de voorgenomen fusie van 2019 en de SUN-Friesland
- * het stopzetten van de substantiële subsidie.

Inkomsten van de Stichting:

De Stichting verkrijgt haar inkomsten uit een subsidie van de gemeente Dongeradeel met een bedrag van in totaal € 10.000.—en andere donaties.

Als gevolg van een actief beleid verwachten we in de toekomst +/- € 2.500,-- jaarlijks aan andere inkomsten te kunnen werven.

De uitgaven die conform de doelstelling door de stichting worden gedaan, worden gefinancierd uit deze bijdragen.

De kosten voor 'overhead' (kantooruitgaven etc.) bedroegen in de afgelopen jaren minder dan 5 %

Bestuur:

Het bestuur van de stichting bestaat uit de volgende functionarissen:

De voorzitter deze is het gezicht van de organisatie, voor de stichting en voor de buitenwereld.

De secretaris is de schrijver van het bestuur en daarmee van de organisatie.

De penningmeester beheert het geld van de stichting

Algemeen bestuurslid en coördinator

De Coördinator heeft de volgende taken:

- 1: de coördinator nummert de aanvragen en houdt deze bij in speciaal daarvoor aangelegde mappen.
- 2: de coördinator draagt er zorg voor dat de aanvraag voldoende helder is en neemt contact op met de intakers en vraagt deze de huisbezoeken uit te voeren.
- 3: de coördinator draagt er zorg voor dat het bezoekverslag wordt gearchiveerd, zodat deze met een vorig verslag kan worden vergeleken.

Intaker:

- 1: de intaker legt - op verzoek van de coördinator of op verzoek van het bestuur - een huisbezoek af om de aanvragen verder te verhelderen.
- 2: de intaker informeert de aanvrager over zijn/haar rechten en de wettelijke mogelijkheden.
- 3: de intaker maakt na afloop van het bezoek een verslag en brengt aan het bestuur een advies uit om de aanvraag al dan niet te honoreren.

Vergoeding bestuur: De bestuursleden en intakers doen hun werk belangeloos en daar waar sprake is van de belastingvrije vrijwilligersvergoeding, wordt deze jaarlijks aan de stichting geschonken.

Alle geledingen zullen de informatie die hen ter ore komt vertrouwelijk behandelen.

Website:

De website van de stichting wordt geregeld aangepast.

(zie: www.stichtingnoodfondsdongeradeel.nl)

Cliënten maar ook andere belangstellenden, treffen op de website informatie aan over de doelstellingen en de werkwijze van de stichting. Via de website kan men een folder en aanvraagformulier downloaden en treft men diverse 'links' aan, zoals o.a. naar de gemeente Dongeradeel, De Wissel, Nibud, "Zelf je schulden regelen", etc.

De eerder genoemde "normbedragen" zijn niet meer zichtbaar voor de aanvrager daar er cliënten waren die meenden hierop "recht" te hebben waardoor het toch een structurele vergoeding dreigde te worden.

Vanaf 2013 moeten alle aanvragers bij iedere aanvraag een nieuw aanvraagformulier indienen.

Informatie voorziening aan aanvragers:

Onderdeel van de procedure is het afleggen van een huisbezoek om de wensen van de cliënt helder te krijgen en voorlichting te geven over hulpverleningsinstanties, verwijzingen naar de afd. Dandon, wettelijke regelingen, voedselbank etc.

Alle cliënten die een aanvraag hebben ingediend, ontvangen vanaf medio 2016 de "Kanskaart Dongeradeel" welke frequent wordt herzien. Daar waar gewenst, wordt het minimaformulier DDFK gemeente 2017 verstrekt.

Na afloop van een huisbezoek wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt in een dossier opgenomen.

Eens per 4 a 6 weken vindt een bijeenkomst van bestuursleden en intakers plaats waar de ervaringen of genomen beslissingen worden getoetst.

Samenwerking:

- Sinds 2012 ontvangt het SSND de nieuwsbrief WYS DANDON waardoor de intakers op de hoogte zijn van de wijzigingen in de regelgeving.
- De stichting werkt nauw samen met de Stichting Urgente Noden (SUN) Friesland. Deze stichting heeft de mogelijkheid om bijdragen tot een hoger bedrag te doneren. De Gemeente Dongeradeel doneert jaarlijkse een bijdrage aan SUN Friesland.
- Verder is en zal nauw samengewerkt worden met ondernemers in Dokkum, de voedselbank en kringloopbedrijf de Wissel
- In 2016 zijn voor het eerst aanvragen ingediend en gehonoreerd door het Nationaal Fonds Kinderhulp en de Kooyenga Castro Foundation. Opzet is deze fondsen - evenals Stichting Leergeld - vaker te benaderen.
- In 2016 heeft het SSND samengewerkt met de Aktie Pepernoot waardoor 85 kinderen een sinterklaascadeautje hebben ontvangen. Of dit een structurele activiteit van het SSND zal worden valt nog te bezien
- Vanaf 2017 is de samenwerking met de Diaconie van de PKK gemeente in Dokkum van start gegaan.

Beleidsvoornemens:

Beleidsvoornemens worden gedurende de loop van een kalenderjaar geformuleerd en waar nodig bijgesteld.

De beleidsvoornemens voor het komende kalenderjaar zijn:

1. Overleg met SUN Friesland met als doelstelling verdieping aan te gaan
2. Fondsenwerving:
 - Deze vindt plaats door de samenwerking met SUN Friesland, Nationaal Fonds Kinderhulp en de Kooyenga Castro Foundation.
 - Zoals in 2016 de Lions Lyts en Lauwers het SSND heeft gesponsord zetten we ons netwerk komend jaar in om sponsor actie's bij o.a. Rotary Dokkum, Lionsclub Dokkum-Bonifatius en particulieren te realiseren
 - De samenwerking met de Diaconie van de PKK gemeente in Dokkum is dus van start gegaan. In 2017 wordt samenwerking met de andere diaconieën uit de gemeente Dongeradeel gezocht
3. Goede Doelen Bus bij diverse supermarkten in de gemeente Dongeradeel aanbrengen voor SSND moet nog steeds plaats vinden
4. Afstemming realiseren met Humanitas Thuisadministratie, de Gebiedsteams, formulieren brigade van Stichting Welzijn Het Bolwerk en andere betrokkenen bij het armoedebeleid .

Namens het Bestuur van de Stichting Sociaal Noodfonds Dongeradeel:

J.J. Wagenaar, Voorzitter Secretaris.

Postadres: postbus 80 9100AA Dokkum

Email: info@noodfondsdongeradeel.nl

Website: www.stichtingnoodfondsdongeradeel.nl

KvK: nr. 01158052

IBAN: NL71ABNA0473110768

RSIN: 820970256